

[様式 1]

申請日を記入ください。

令和 7年〇月〇日

全学教育推進機構長
マルチリンガル教育センター長 殿 殿

記入例

黒のボールペンで記入ください。

阪大の学部・学科・専攻
をご記入ください。

学 部 〇〇 学部
学 科 〇〇 学科
専 攻 〇〇 専攻
(フリガナ) (ハンダイ タロウ)
氏 名 阪大 太郎
生 年 月 日 (西暦) 2000 年 4 月 1 日生

判別しにくい文字を含む場合
は、記入例のように空白部分
に詳細な説明を追記ください。

先 (Tel)

0 8 0 1 2 3 4 5 6 7 8

つきやすい電話番号を左詰め(ハイフン無)で丁寧に記入ください。

(数字のゼロ) (アンダーバー) (アルファベット大文字のオー)

(ハイフン)

連絡先 (Email)

Handai-0_Osaka@●●●.com

重要資料を送付する際に使用するアドレスのため、小文字・大文字・ハイフン、
アンダーバー等を明瞭に区別できるよう丁寧に記入ください。

既 修 得 単 位 認 定 審 査 願

私が大阪大学へ入学する前に下記の大学等で修得した単位は別紙のとおりです。
ついては、これらの単位を既修得単位として審査くださるようお願いいたします。

記

大 学 等 名	学 部	学 科	在 学 期 間	退学・卒業 の別
〇〇大学	〇〇学部	〇〇学科	〇 年〇月 〇日 { 〇 年〇月 〇日 (〇年 〇ヶ月	退 学 . 卒 業

当てはまるほうを○で
囲ってください。